|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人**  **基本信息** | 姓名 |  | 身份证号 |  |
| 联系电话 |  | 单位名称 |  |
| **查档信息** | 🞎博士研究生  🞎硕士研究生  🞎本科  🞎专科  🞎成人高等学历教育 | | 入学时间 |  |
| 毕业时间 |  |
| 学院及专业 |  |
| **所需档案** |  | | | |
| **查档事由** |  | | | |
| **取件方式** | 方式1：  🞎邮寄（顺丰到付） | 请填写快递信息（收件人、收件地址、收件电话） | | |
| 方式2：  🞎自取 | 请到学校档案馆（呈贡校区崇德楼117室），出示身份证件领取 | | |

附件：

查档申请表